



Veranstaltungs- und Prüfungsmerkblatt Herbstsemester 2021

3,300: Public Management

ECTS-Credits: 4

Überblick Prüfung/en

(Verbindliche Vorgaben siehe unten)

Zentral - schriftliche Klausur / Prüfung (100%, 90 Min.)

Prüfungszeitpunkt: vorlesungsfreie Zeit

Zugeordnete Veranstaltung/en

Stundenplan -- Sprache -- Dozent

[3,300,1.00 Public Management](#) -- Deutsch -- [Schedler Kuno](#)

Veranstaltungs-Informationen

Veranstaltungs-Vorbedingungen

Keine

Lern-Ziele

Die Studierenden verstehen die Funktionsweise politisch-administrativer Systeme im Allgemeinen zudem können sie eine Charakterisierung der schweizerischen Ausprägung vornehmen.

Die Studierenden haben ein grundlegendes Verständnis darüber, was öffentliche Betriebswirtschaft ist.

Die Studierenden verstehen sowohl moderne als auch traditionellere Steuerungs- und Organisationsansätze im öffentlichen Sektor.

Die Studierenden verstehen, welche Bedeutung die Digitalisierung für die öffentliche Verwaltung hat und welche Risiken und Chancen daraus entstehen.

Veranstaltungs-Inhalt

Der Kurs ist als Einführung ins Verwaltungsmanagement konzipiert und widmet sich daher den Grundsätzen der Organisation sowie der Modernisierung der öffentlichen Verwaltung. Die Vorlesung ist in drei Blöcke aufgeteilt. Im ersten Block geht es primär darum, die die Funktionsweise des politisch-administrativen Systems zu verstehen und herauszuarbeiten, welche Aufgaben die öffentliche Verwaltung innerhalb dieses Systems übernimmt. Dies geschieht unter Berücksichtigung des schweizerischen Kontexts.

Sobald die Grundlagen angelegt und hergeleitet sind, dient das im Buch von Schedler und Proeller idealtypisch beschriebene Modell des New Public Management (NPM) als Analyseraster für die Betrachtung der Verwaltungsorganisation und deren Arbeits- und Funktionsweise. Besprochen werden konkrete Themen wie Personal- oder Finanzmanagement.

Im dritten Block werden unter dem Begriff Smart Government verschiedene Herausforderungen diskutiert, die durch die Digitalisierung auf das politisch-administrative System zukommen. Anhand übergreifender Trends und Treiber wird aufgezeigt, welchen Weg die öffentliche Verwaltung in den letzten Jahren vor dem Hintergrund technologischer Entwicklungen und veränderter Kundenbedürfnisse eingeschlagen hat und wie dieser in den kommenden Jahren in Richtung eines Smart Governments aussehen kann.

Veranstaltungs-Struktur und Lehr-/Lerndesign

Wöchentliche Kontaktveranstaltung à zwei Stunden mit interaktiver Beteiligung der Studierenden und teilweise



Gruppendiskussionen.

Veranstaltungs-Literatur

- Schedler & Proeller (2011). New Public Management (ab der 3. Aufl.). Bern: Haupt.
-
- Einzelne Artikel und Buchkapitel, die auf StudyNet verfügbar sein werden.

Veranstaltungs-Zusatzinformationen

Falls das Rektorat infolge der SARS-CoV-2-Pandemie im HS2021 erneute Massnahmen verfügen müsste, würden die obenstehenden Veranstaltungsinformationen wie folgt geändert:

- Der Kurs wird online über die Plattform StudyNet durchgeführt;
- Die Aufzeichnungen des Kurses werden dauerhaft gespeichert;
- Die Dozierenden informieren via StudyNet über die angepassten Durchführungsmodalitäten des Kurses;
- Es sind keine Anpassungen der Prüfungsinformationen erforderlich.

Prüfungs-Informationen

Prüfungs-Teilleistung/en

1. Prüfungs-Teilleistung (1/1)

Prüfungs-Zeitpunkt und -Form

Zentral - schriftliche Klausur / Prüfung (100%, 90 Min.)

Prüfungszeitpunkt: vorlesungsfreie Zeit

Bemerkungen

--

Hilfsmittel-Regelung

Extended Closed Book

Die Benutzung der Hilfsmittel ist eingeschränkt. Alle zusätzlich erlaubten Hilfsmittel müssen im Abschnitt "Hilfsmittelzusatz" abschliessend aufgeführt sein. Grundsätzlich gilt:

- Für diese Prüfung sind alle Taschenrechner der Texas Instruments TI-30-Serie sowie ein- oder zweisprachige Wörterbücher (keine Fachwörterbücher) ohne Handnotizen zugelassen. Alle anderen Taschenrechnermodelle sowie elektronische Wörterbücher sind nicht erlaubt;
- Nicht erlaubt sind zudem jegliche Art von Kommunikation sowie sämtliche programmierbaren und kommunikationsfähigen elektronischen Geräte wie Notebooks, Tablets, Mobiltelefone und weitere.
- Die Beschaffung der Hilfsmittel ist ausschliesslich Sache der Studierenden.

Hilfsmittel-Zusatz

Neben den offiziell zugelassenen Hilfsmitteln (alle Taschenrechner der Texas Instruments TI-30-Serie; zweisprachige Wörterbücher ohne Handnotizen) sind keine zusätzlichen Hilfsmittel erlaubt.

Prüfungs-Sprachen

Fragesprache: Deutsch

Antwortsprache: Deutsch

Prüfungs-Inhalt



Alle in den Vorlesungen behandelten Inhalte können an der zentralen Prüfung abgefragt werden. Dies betrifft insbesondere folgende Themenbereiche:

- Öffentliche Verwaltung als Teil des politisch-administrativen Systems
- Verwaltungssysteme im Vergleich
- Bürokratie und New Public Management
- Interne Organisation
- Finanzmanagement und innovative Finanzierungen
- Performance Management
- Zusammenarbeit von Staat und privaten Akteuren
- Personalmanagement
- Digitalisierung und Smart Government
- Veränderung öffentlicher Organisationen

Prüfungs-Literatur

Das **gesamte** Kursbuch: Schedler & Proeller (2011). *New Public Management* (ab der 3.Aufl.). Bern: Haupt.

Sowie folgende Buchkapitel/Artikel:

Schedler, Kuno & Eicher, Angela (2013). Das Verhältnis von Verwaltung und Politik. In: A. Ladner (Hrsg.): Handbuch der öffentlichen Verwaltung in der Schweiz, S. 369-384. Zürich: Verlag neue Zürcher Zeitung.

Pollitt, C. & Bouckaert, G.(2011). Many houses: Types of politico-administrative regime. In: C. Pollitt & G. Bouckaert (Eds.): Public Management Reform: A Comparative Analysis - New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State, pp. 47-74. Oxford University Press.

Wichtige Hinweise

Bitte beachten Sie, dass nur dieses Merkblatt, sowie der bei Biddingstart veröffentlichte Prüfungsplan verbindlich sind und anderen Informationen, wie Angaben auf StudyNet (Canvas), auf Internetseiten der Dozierenden und Angaben in den Vorlesungen etc. vorgehen.

Allfällige Verweise und Verlinkungen zu Inhalten von Dritten innerhalb des Merkblatts haben lediglich ergänzenden, informativen Charakter und liegen außerhalb des Verantwortungsbereichs der Universität St.Gallen.

Unterlagen und Materialien sind für zentrale Prüfungen nur dann prüfungsrelevant, wenn sie bis spätestens Ende der Vorlesungszeit (KW51) vorliegen. Bei zentral organisierten Mid-Term Prüfungen sind die Unterlagen und Materialien bis zur KW 42 prüfungsrelevant.

Verbindlichkeit der Merkblätter:

- Veranstaltungsinformationen sowie Prüfungszeitpunkt (zentral/dezentral organisiert) und Prüfungsform: ab Biddingstart in der KW 34 (Donnerstag, 26. August 2021);
- Prüfungsinformationen (Hilfsmittelregelung, Prüfungsinhalte, Prüfungsliteratur) für dezentral organisierte Prüfungen: in der KW 42 (Montag, 18. Oktober 2021);
- Prüfungsinformationen (Hilfsmittelregelung, Prüfungsinhalte, Prüfungsliteratur) für zentral organisierte Mid-Term Prüfungen: in der KW 42 (Montag, 18. Oktober 2021);
- Prüfungsinformationen (Hilfsmittelregelung, Prüfungsinhalte, Prüfungsliteratur) für zentral organisierte Prüfungen: zwei Wochen vor Ende der Prüfungsabmeldephase in der KW 45 (Montag, 8. November 2021).